

【送付先】RISCON TOKYO事務局 〒100-0013 東京都千代田区霞が関1-4-2 大同生命霞が関ビル4階 アテックス(株)内 TEL:03-3503-7641 FAX:03-3503-7620

① 出展規約への同意について【必ず裏面の出展規約をご確認の上、チェック☑してください。】

当社(出展申込者)は、2020年10月21日(水)より23日(金)まで開催される本展示会への出展を申し込みます。本申込書を主催者が受理することにより、当社と主催者との間に申し込みが成立するものであり、また、当社は、本申込書裏面記載の出展規約および主催者が必要と認めるその他の追加規約を遵守することに同意します。

② 出展申込者

※貴社の控えとして本紙コピーをお手許に残し、原本をご提出ください。

申込日	2020年 月 日	共同出展者	あり ・ なし	※「あり」の場合は、別添申請書(No.2)をご提出ください。	
会社名	フリガナ				
	和文	(印)			
	英文				
	URL http://				
本社所在地	〒	担当部署所在地	〒		
	TEL() - /FAX() -		TEL() - /FAX() -		
代表者または責任者	フリガナ	連絡担当者	フリガナ		
	役職名		部署名		
	氏名		役職名	氏名	(印)
			E-mail		

【ご注意】お申し込み受理後、出展に関するご案内を全出展者(連絡担当者)へ一斉メールで送付します。BCCや添付データがあるメールを受信いただくため、ofc@kikikanri.bizをセーフリストへ追加してください。

③ 出展申込小間数および料金(税込) 基礎小間の規格：間口3.0m×奥行3.0m×高さ2.7m

展示小間の規格	㊦ 小間単価(税込)	㊧ 申込小間数	㊨ 角小間指定(税込)	出展小間料金合計(㊦×㊧+㊨)	支払期限(厳守)
基礎小間	396,000円	小間	<input type="checkbox"/> する 165,000円 <input type="checkbox"/> しない ※4小間以上の場合不要	円 (税込)	2020年6月30日(火) ※申込書を受領後、請求書を送付いたします。 ※振込手数料は、申込者にてご負担願います。

④ 希望小間タイプ(○で囲んでください。【複列小間は4小間以上の申込者のみ。1~3小間はaタイプ限定です。】)

a.単列小間 シングル	<input type="checkbox"/>	b.複列小間 ダブル (4小間以上)	<input type="checkbox"/>	c.独立小間 (事務局にご相談ください。)	<input type="checkbox"/>	12小間以上を予定	希望小間サイズ (m× m) ※ご希望に添いかねる場合もありますのでご了承ください。
----------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	-----------	--

⑤ 出展ゾーン(主要な分野を1つだけ選択し、チェックしてください。)

PPE(個人用防護具)・保安用品 <input type="checkbox"/> PPE(個人用防護具)・保安用品 <input type="checkbox"/> 作業補助機器・器具	環境改善・働き方改革 <input type="checkbox"/> 労働環境改善設備機器・サービス <input type="checkbox"/> 働き方改革提案・システム・サービス
--	---

⑥ 出展予定製品・見どころ(現時点での貴社の出展予定製品をすべてご記入ください。発売1年未満の製品には(新製品)、今回初めて公開する製品には(初公開)、海外製品の場合には原産国名をご記入ください。製品のメーカー名も可能な限りご記入下さい。なお、出展製品は途中変更可能です。)

※記入例「個人用防護具(初公開)：●●向けに開発し、○○の機能を向上させました。会場では実演を交えた製品説明を行います。」

⑦ 対象ソリューション(出展ターゲットを選択できます。複数選択可)

<input type="checkbox"/> 自治体向け	<input type="checkbox"/> 学校・病院向け	<input type="checkbox"/> 製造業向け
<input type="checkbox"/> 建設業向け	<input type="checkbox"/> 流通業向け	<input type="checkbox"/> オフィス向け

⑧ オプション企画 ※参加無料(詳細は出展のご案内をご参照ください。)

<input type="checkbox"/> 避難所運営・体験コーナー	<input type="checkbox"/> BCP・BCM策定支援・相談コーナー
<input type="checkbox"/> 危機管理実演・体験コーナー	

⑨ 予定する設備・付帯工事・展示等(○で囲んでください。)

ガス	給・排水	ボイラー(蒸気)	コンプレッサ(エア)	アンカーボルト	試飲・試食
要・不要	要・不要	要・不要	要・不要	要・不要	有・無
実演	即売	海外来場者への英語対応	高さが2.7mを超える展示製品	重量のある展示製品(4tを超える車両による搬入)	排煙をともなう展示製品
有・無	有・無	可・不可	有・無	有・無	有・無

⑩ 出展者プレゼンテーション発表希望

※別添専用申込書(No.3)にてお申し込みください。

⑪ 広告・メルマガサービス申込希望

※別添専用申込書(No.3)にてお申し込みください。

⑫ 連絡事項

あり ・ なし	あり ・ なし	
---------	---------	--

事務局記入欄	受付日	受付No.	担当者印1	担当者印2	担当者印3	承認印	備考
--------	-----	-------	-------	-------	-------	-----	----

【個人情報の取り扱いについて】

ご提出いただきました個人情報については、(株)東京ビッグサイトの個人情報保護方針に基づき、(株)東京ビッグサイトおよび運営等の委託会社にて厳重に監督・管理いたします。なお、(株)東京ビッグサイトの個人情報保護方針については、<http://www.bigsite.jp/privacyStatement/>をご参照ください。

【出展規約】

1. 出展申込の承認

主催者は、出展の内容が本展示会の趣旨にそぐわないと判断した場合、出展を拒否することがあります。

また、これにより生ずる損害などに対し、主催者は一切の責任を負わないものとします。

2. 出展小間料金の請求と支払い

主催者による出展申込承認の後、出展申込者に出席小間料金を請求します。

出展申込者は、2020年6月30日(火)までに指定の口座に振り込むものとします。

なお、振込手数料は出展申込者が負担するものとします。

3. 出展申込後の取消し

出展申込後の小間の取消しをする際は、書面にて主催者へ通知の上、下記の通り出展申込者はキャンセル料を支払うものとします。

(事務局が出展者からの書面による解約通知を受領した日を基準とする。)

書面による出展解約の通知を受領した日	キャンセル料
2020年6月30日(火)以前	出展小間料金(税込総額)の50%
2020年7月1日(水)以降	出展小間料金(税込総額)の100%

出展申込者が上記相当金額を未だ支払っていないときは、直ちにこれを支払うものとします。

出展申込者が既に支払った金額が上記相当金額を超えているときは、主催者より超過分を返還します(振込手数料は出展申込者負担)。

4. 主催者による出展の取消し

(1) 主催者は、出展者が暴力団、暴力団員、暴力団関係者、暴力団関係企業、総会屋、社会運動等標榜ゴロ等(総称して「反社会的勢力」という。)と判明した場合、何ら催告を要しないで、出展を取消します。

(2) 主催者は、前項の規定により出展契約を取消した場合、既納の出展小間料金は返還しません。また、これによって生じた主催者の損害を当該出展者に請求することができます。

(3) 主催者は、第1項の規定により出展を取消した場合、これによって当該出展者に損害が生じて一切の責任を負いません。

5. 小間位置の決定

小間位置は出展製品、出展規模・実演の有無、申込順などを考慮して主催者が決定します。

また主催者は入場者整理の都合上、または展示効果向上のために小間図面を変更し、それに関連して小間を再配置する権利を有します。その際、出展申込者は、小間位置の変更に対する賠償請求はできないものとします。

6. 小間の転貸等の禁止

出展申込者は、自社の小間を主催者の承諾なしに転貸、売買、交換あるいは譲渡することはできないものとします。

7. 共同出展の取扱い

2社以上の申込者が共同で出展する場合、1社が代表して申し込み、共同出展する社名等を申込時に主催者へ通知するものとします。

8. 出展物等の設置および撤去

(1) 出展物等の会場への搬入と設置は、後日主催者が通知する時間内におこなわれるものとします。小間内の出展物設置は、会期前日の午後4時までに完了されなければならないものとします。

出展申込者が上記時刻までに自社の小間を占有しなければ、主催者は契約が解除されたものとみなし、当該場所を主催者が適切と考える方法で使用できる権利を有します。その際出展申込者は、同日に解約した場合のキャンセル料を支払うものとします。

(2) 会期中の出展物等の搬入、移動、搬出にあたって、出展申込者は、必ず主催者の承認を得た後、作業をおこなうものとします。

(3) 小間内の出展物および装飾物等は、後日主催者が通知する時間内に撤去されなければならないものとします。その時までに撤去されないものは、出展申込者の費用で主催者により撤去されるものとします。

9. 展示場の使用

(1) 出展申込者は本展示会開催趣旨に合致し、申込書の出展予定製品欄に明示された内容以外の展示はできないものとします。

(2) 実演または他の宣伝・営業活動は、すべて自社展示小間の中に限られるものとします。各出展申込者は実演または宣伝活動のために小間近くの通路が混雑することがないように責任を持つものとします。

(3) 他の小間に隣接している場所では、いかなる方法でも隣接する小間の妨害となる方法で自社の小間を造作できないものとします。隣接の小間から苦情が出た場合、主催者が展示会運営上の立場から鑑みて小間の変更が必要であると判断した場合は、当該小間の出展申込者はその変更同意するものとします。

(4) 主催者は、その音、操作方法、材料またはその他の理由から問題があると思われる展示物を制限し、また、主催者の立場からみて、展示会の目的と合致しない展示物を禁止または撤去する権限を有するものとします。この権限は、人物、行為、印刷物および主催者が問題があるとする性質のすべてのものに及びものとします。

(5) 上記の制限または撤去の場合、主催者は当該出展申込者に対し展示費用や小間料の補償等、いかなる返金またはその他展示費用負担などの責を負わないものとします。

10. 出展物

(1) 出展物は本展示会の開催趣旨・目的にそった品目のみ展示できるものとします。

(2) 国内法令に抵触する物品(武器、銃器等)は出展できません。許可なき出展に伴う損失、損害について、主催者および事務局は一切責任を負わないものとします。

11. 出展物の管理と免責

主催者および事務局は、出展物の管理・保全について、警備員を配置するなど事故防止に最善の注意を払いますが、あらゆる原因から生ずる損失または損害についてその責任を負わないものとします。

12. 損害賠償

出展申込者は、自己またはその代理人の不注意その他によって生じた会場設備または展示会の建造物もしくは人身等に対する一切の損害についての責任を負うものとします。

13. 展示会の中止

主催者および事務局は、展示会の開催が不可抗力(地震、災害、戦争その他の変乱等)による原因で中止または無期延期にした場合、出展料の返還および出展者が出展に要した費用の賠償の義務については責任を負わないものとします。

14. 招聘保証書の発行について

出展申込者は、主催者および事務局にVISA(査証)の発給に必要な招聘保証書等の書類の発行を要求することはできないものとします。

15. 規約の遵守

出展申込者は、主催者が定める一連の規約(出展申込書、出展マニュアル等)を本契約の一部とし、これを遵守することに同意するものとします。万が一規約に違反した場合は、理由の如何にかかわらず、出展を拒否することがあります。この際生ずる損害などに対し、主催者および事務局は一切の責任を負わないものとします。